

# ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GEMELLI"

## SANT'AGNELLO

Tel. 081 5332257 - 8773281 Fax 081 8773281

e-mail: [naic85800L@istruzione.it](mailto:naic85800L@istruzione.it)

<http://www.istitutogemelli.gov.it>

**SCUOLA PRIMARIA - a.s. 2017/18**

### PREMESSA

Per una piena valorizzazione della persona occorre un'alleanza educativa tra alunni, docenti e genitori, per fare acquisire non solo contenuti e competenze, ma anche valori tesi a sviluppare la responsabilità personale, la collaborazione e la gestione di eventuali conflitti.

Un'educazione efficace dei giovani è il risultato di un'azione coordinata tra famiglia e scuola, nell'ottica della condivisione di principi e obiettivi, per favorire il dialogo e il confronto suggerendo le strategie per la soluzione dei problemi.

Occorre che scuola e famiglia, ciascuna nel rispetto del proprio ruolo, siano sempre collaborative, mai antagoniste e costruiscano così un'importante alleanza formativa.

Pertanto, è stato elaborato il seguente documento, al fine di vincolare i principali attori dell'impresa educativa al rispetto di alcune condizioni-base per il successo formativo.

## PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

D.P.R. 235/07 art.3

La scuola si impegna a:	La famiglia si impegna a:	L'alunno si impegna a:
<p>finalizzare ogni attività ed iniziativa allo sviluppo della persona ed al successo formativo;</p> <p>favorire il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti;</p> <p>individuare, comprendere e valorizzare gli stili cognitivi personali attraverso l'adozione di strategie didattiche diversificate e l'impiego di strumenti adeguati alle specifiche esigenze;</p> <p>migliorare l'apprendimento degli alunni, effettuando interventi personalizzati;</p> <p>interagire con le richieste formative della società ed operare in collegamento con il territorio;</p> <p>educare all'utilizzo corretto di Internet, in modo che rappresenti un'opportunità e non un pericolo;</p> <p>educare alla legalità ed alla cittadinanza attiva;</p> <p>promuovere un confronto costruttivo con alunni e genitori per risolvere eventuali difficoltà;</p> <p>garantire la puntualità e la continuità del servizio scolastico;</p> <p>fornire alle famiglie comunicazioni tempestive ed esaurienti relativamente a tutti gli aspetti significativi della vita scolastica (valutazioni, iniziative, progetti...).</p>	<p>trasmettere ai figli la convinzione che la scuola è fondamentale per costruire il loro futuro e la loro formazione culturale;</p> <p>assumere atteggiamenti di proficua e reciproca collaborazione con i docenti, soprattutto condividendo e sostenendo il loro lavoro;</p> <p>partecipare con regolarità alla vita scolastica ed in particolar modo alle riunioni previste con gli insegnanti (colloqui o assemblee);</p> <p>non far assentare l'alunno;</p> <p>non chiedere permessi per entrate posticipate ed uscite anticipate se non per validi motivi; in tal caso l'alunno deve essere accompagnato dal genitore;</p> <p>favorire la partecipazione dei figli a tutte la attività programmate dalla scuola;</p> <p>controllare l'esecuzione dei compiti a casa, senza sostituirsi ai figli, aiutandoli ad organizzare tempo ed impegni extrascolastici;</p> <p>controllare il diario e il libretto delle comunicazioni per accertarsi se vi siano messaggi relativi all'andamento educativo e didattico del proprio figlio;</p> <p>educare i figli a mantenere un comportamento corretto in ogni circostanza ed in ogni ambiente.</p>	<p>considerare la scuola un impegno importante;</p> <p>frequentare regolarmente lezioni ed attività didattiche;</p> <p>prestare attenzione durante le lezioni e favorirne lo svolgimento con la partecipazione attiva, evitando di disturbare;</p> <p>svolgere regolarmente ed in modo accurato il lavoro scolastico, sia in classe che a casa, così da ottimizzare l'impegno assunto dalla scuola in merito al successo formativo di ciascun alunno;</p> <p>avere sempre con sé il materiale occorrente per le lezioni;</p> <p>far leggere e firmare tempestivamente ai genitori le comunicazioni della scuola;</p> <p>utilizzare con cura e mantenere integro il materiale didattico che utilizza e gli arredi di cui usufruisce.</p>

A fronte dell'impegno assunto da scuola e famiglia al fine di promuovere e garantire lo sviluppo umano, culturale e civile degli studenti, questi, a loro volta, sono tenuti al rispetto delle norme comportamentali che regolano la normale vita sociale nonché, in particolare, la vita scolastica.

## ESTRATTO DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO

Gli alunni entreranno in classe al suono della campanella: ore 08.30. Il raggiungimento delle aule avverrà sotto la sorveglianza del personale ATA.

Il personale non è tenuto alla sorveglianza degli alunni prima delle ore 08.30.

Gli alunni sono tenuti al rispetto degli orari.

In caso di ritardo rispetto all'orario d'ingresso, vengono individuate due tipologie:

- ritardo documentato, giustificato da validi motivi comunicati per iscritto dai genitori (per un massimo di quattro a quadrimestre);
- ritardo occasionale, senza preavviso (per un massimo di tre a quadrimestre).

In entrambi i casi gli alunni sono ammessi in classe, previa registrazione del ritardo sul registro di classe.

Qualora venissero superati i limiti previsti, ne verrà data segnalazione agli uffici di segreteria che provvederanno a convocare i genitori presso il Dirigente per giustificare.

Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni e tutte le attività organizzate dalla scuola, evitando assenze immotivate. Devono esibire la giustificazione dell'assenza (scritta sull'apposito libretto) lo stesso giorno del rientro a scuola, direttamente al docente della prima ora. Può giustificare l'assenza solo il genitore che ha depositato la firma sul libretto delle assenze (è, quindi, consigliabile, che entrambi i genitori depositino la firma). Se la giustificazione non viene esibita, gli alunni vengono comunque ammessi in classe; il docente annota la mancanza sul registro di classe; se dopo tre giorni dall'assenza l'alunno non ha ancora esibito regolare giustificazione, i genitori, avvisati telefonicamente dalla segreteria, saranno tenuti ad accompagnarlo a scuola per giustificare l'assenza.

Quando il periodo di assenza per malattia supera i 5 giorni (compresi i festivi intermedi), la giustificazione deve essere accompagnata da un certificato medico, che attesti l'avvenuta guarigione.

Nel caso in cui l'assenza superi i cinque giorni e non sia dovuta a malattia, il genitore dovrà presentare un'adeguata autocertificazione, assumendosene la responsabilità.

Assenze prolungate e/o saltuarie non giustificate o inadempienze, verranno segnalate agli uffici di segreteria che provvederanno a convocare i genitori presso il Dirigente.

L'uscita anticipata degli alunni deve essere richiesta dai genitori e autorizzata dal Responsabile di plesso.

Nel giorno di prolungamento, l'uscita anticipata, per giustificati motivi, è fissata alle ore 13.30 (prima della mensa).

**Non si possono richiedere più di quattro permessi per quadrimestre.**

Gli alunni indosseranno ogni giorno il grembiule: blu per i bambini e bianco per le bambine; rispetteranno, inoltre, scrupolosamente le norme igieniche, assistiti dalla collaborazione dei genitori.

All'inizio ed alla fine dell'anno scolastico è consentito agli alunni di indossare, previa autorizzazione delle docenti, maglietta bianca e pantaloncini o gonna blu.

È vietato portare a scuola valori, oggetti inutili o pericolosi, i quali verranno ritirati e consegnati ai genitori. Per quanto riguarda i cellulari: non è consentito portarli a scuola, in quanto ciascun plesso dell'Istituto è dotato di linea telefonica. Nel caso sussistano validi motivi per cui l'alunno potrebbe avere l'esigenza di comunicare con la famiglia (al di fuori dell'orario scolastico), i genitori devono presentare specifica richiesta motivata. In tal caso, il cellulare dovrà comunque essere tenuto spento nello zaino. Il possesso e l'uso del cellulare durante l'orario di lezione sarà sanzionato con l'abbassamento del voto di condotta (Delibera n. 15 C.d.I. del 29/01/13)

Sant'Agnello, .....

Il genitore

.....

Il Dirigente  
(dott.ssa Maria Pagano)

.....